



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Ufficio Scolastico Regionale per la Sicilia
ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE "A. LINCOLN"

Settore Linguistico - Settore Economico - Settore Tecnologico

Via S. Mazza, 3/5 - 94100 ENNA - Tel. 0935531402 - Fax 0935531401

Codice Fiscale 91052200861 - Email: enis02100t@istruzione.it - PEC: enis02100t@pec.istruzione.it - Sito web: www.iisabramolincolnenna.it

Alla Prof.ssa Manna Antonella

All'albo online/Amministrazione trasparente

Fondi Strutturali Europei - Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027. Priorità 01 - Scuola e Competenze (FSE+) - Fondo Sociale Europeo Plus - Obiettivo Specifico ESO4.6 - Azione A4.A - Sotto azione ESO4.6. A4.A - Avviso Prot. 59369, 19/04/2024, FSE+, Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2023-2024 e 2024-2025, Fondo Sociale Europeo Plus. CUP: G74C240000700006 - CNP: ESO4.6.A4.A-FSEPN-SI-2024-341. **OGGETTO: Lettera di incarico docente esperto per la realizzazione del modulo "Pronti, partenza, via!" (cod. 26526)**

L'ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE "A. LINCOLN", C.F. n. 91052200861 con sede legale in Enna, alla via S. Mazza, nn. 3/5 in persona della Prof.ssa Maria Concetta Messina, ivi domiciliata per la sua qualità di Dirigente scolastico *pro tempore* e legale rappresentante,

VISTI

- l'Avviso prot. n. 13226 del 13/11/2024 finalizzato alla selezione di n. 5 Esperti e n. 5 Tutor per la realizzazione dei moduli previsti dal progetto autorizzato a questa istituzione scolastica nell'ambito dei Fondi Strutturali Europei - Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027. Priorità 01 - Scuola e Competenze (FSE+) - Fondo Sociale Europeo Plus - Obiettivo Specifico ESO4.6 - Azione A4.A - Sotto azione ESO4.6. A4.A - Avviso Prot. 59369, 19/04/2024, FSE+, Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2023-2024 e 2024-2025, Fondo Sociale Europeo Plus. CUP: G74C240000700006 - CNP: ESO4.6.A4.A-FSEPN-SI-2024-341.
- il verbale della selezione, svoltasi in data 26/11/2024 che riporta, altresì, la graduatoria definitiva dei candidati idonei, sottoscritto dalla Commissione incaricata con Decreto prot. n. 13663 del 25/11/2024;

PREMESSO CHE

- nell'ambito del progetto CUP: G74C240000700006 - CNP: ESO4.6.A4.A-FSEPN-SI-2024-341 sono previsti moduli formativi rivolti alle studentesse e agli studenti dell'istituzione scolastica, ai fini del potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2023-2024 e 2024-2025;
- tra il personale docente interno dell'Istituto si sono resi disponibili e candidati docenti che sono risultati in possesso delle competenze necessarie richieste per le attività oggetto dell'incarico;
- il/la Prof./Prof.ssa Manna Antonella risulta essere in possesso, come da *curriculum vitae* depositato agli atti, delle competenze necessarie allo svolgimento dell'attività ed è risultata in posizione idonea nella procedura selettiva espletata;
- non sussistono motivi di incompatibilità al conferimento dell'incarico in capo al soggetto Incaricato, né altre situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi;
- Tanto ritenuto e premesso, con il presente atto (a seguire, anche «Lettera di Incarico» o «Lettera»), l'Istituto, come in epigrafe rappresentato, conferisce al/la Prof./Prof.ssa Manna Antonella l'incarico di**

“ESPERTO” con il compito di realizzare il modulo “Pronti, partenza, via!” con codice 26526 della durata di 30 nella sede del plesso scolastico di Enna, con impegno dalla stipula del presente e termine non oltre il 31 dicembre 2024.

Nello specifico il/la professionista incaricato/a ha il compito di:

- ✓ redigere un puntuale progetto didattico relativamente alle tematiche previste dal percorso con indicazione di eventuali risorse in termini di spazi, strumentazione, ausili didattici necessari per lo svolgimento delle attività previste;
- ✓ partecipare alle riunioni programmate dall’Istituzione scolastica in merito alla realizzazione del progetto;
- ✓ tenere gli incontri formativi sulle specifiche tematiche oggetto dell’incarico ricevuto, secondo il calendario stabilito dalla Scuola;
- ✓ collaborare alla somministrazione di questionari al fine di verificare l’andamento e gli esiti della formazione e delle attività didattico-organizzative;
- ✓ curare il monitoraggio fisico del corso;
- ✓ compilare il registro degli incontri accedendo all’apposita piattaforma;
- ✓ provvedere alla stesura di una dettagliata relazione finale.

1. Le attività oggetto di incarico sono prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato con le risorse del FSE+, funzionalmente vincolate all’effettivo raggiungimento di *target* e *milestone* di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del progetto indicato in premessa.
2. L’Incaricato/a si impegna ad eseguire l’Incarico a regola d’arte, con tempestività e mediante la necessaria diligenza professionale, nonché nel rispetto delle norme di legge.
3. L’incaricato/a si impegna a svolgere le attività di cui all’articolo 1, comma 1, in orario extracurriculare e nel periodo di sospensione delle attività didattiche, nel rispetto del divieto del “doppio finanziamento”.
4. L’incaricato/a si impegna ad attenersi agli obblighi di condotta previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell’Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.
5. La durata dell’incarico è dalla data di sottoscrizione della presente e fino al 31 dicembre 2025, fermo restando il completamento delle attività oggetto del presente incarico entro il 31/12/2024, salvo proroghe concesse dal MIM.
6. Non è ammesso il rinnovo dell’incarico. L’eventuale differimento del termine di conclusione dell’Incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al prestatore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell’Incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste per la realizzazione degli interventi dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.
7. Per l’Incarico conferito è pattuito un corrispettivo lordo pari ad €. 70,00/h, importo inteso lordo stato, rapportato alle ore effettivamente prestate.
8. L’incaricato/a è consapevole che nessun compenso sarà riconosciuto nel caso in cui non si raggiunga il target definito dal progetto, ovvero gli studenti partecipanti non raggiungano le ore di presenza utili al rilascio dell’attestato di frequenza.
9. Il corrispettivo di cui al presente articolo sarà corrisposto dall’Istituto, previo svolgimento delle attività previste e secondo le seguenti modalità “bonifico bancario” e compatibilmente con le tempistiche di assegnazione delle risorse da parte dell’Unità di missione del PNRR presso il Ministero dell’istruzione e del merito.
10. L’incaricato/a è consapevole che nessun compenso sarà riconosciuto nel caso di decadenza del finanziamento o nel caso il progetto non venga realizzato.

Enna, 28/11/2024

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Maria Concetta Messina
(FIRMA DIGITALE)

L’INCARICATA
Prof.ssa Antonella Manna
per accettazione
(FIRMA DIGITALE)



Ministero dell'Istruzione e del Merito

Elenco firmatari

Maria Concetta Messina

Firma di Maria Concetta Messina

Firma

Antonella Manna

Firma di Antonella Manna

Firma